

Inspectierapport

Het Paleisje Meander BV (KDV)

Boslaan 97

2912 PA Nieuwerkerk aan den IJssel

Registratienummer 190138750

Toezichthouder:	GGD Hollands Midden
In opdracht van gemeente:	Zuidplas
Datum inspectie:	30-05-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-07-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid.....	8
Ouderrecht.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat	10
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid.....	12
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatie bezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatie verantwoordelijke.

Het onderzoek is uitgevoerd middels 'flexibel toezicht'. Dit houdt in dat er meer maatwerk geboden is bij het uitvoeren van dit onderzoek.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat
- personeel en groepen
- veiligheid en gezondheid
- ouderrecht

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf Het Paleisje Meander maakt deel uit van kinderopvangorganisatie Het Paleisje en is gesitueerd in het woonzorgcentrum de Meander. Deze locatie biedt met drie groepen opvang aan maximaal 38 kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar. De locatie beschikt over een groepsruimte en een buitenruimte aangrenzend aan de groep.

Onderzoek geschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- 26 augustus 2024: Jaarlijks onderzoek; De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen
- 11 maart 2024: Incidenteel onderzoek; De locatie voldeed aan de kwaliteitseisen voor een uitbreiding kindplaatsen van 30 naar 38 kindplaatsen
- 30 november 2023: Jaarlijks onderzoek; De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen
- 27 oktober 2022: Jaarlijks onderzoek; De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste eisen die gesteld worden aan het pedagogisch beleid.

Toetsing

De toezichthouder beoordeelt of het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan en de houder zorg draagt dat er in de dagopvang volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Beoordeling

Tijdens het onderzoek is er beoordeeld hoe houder er zorg voor draagt dat er in de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleid. De toezichthouder heeft een steekproef genomen.

Op deze locatie is onder andere het volgende besproken:

- dagindeling
- eetmomenten
- voedingsaanbod
- oudergesprekken

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de procedures en afspraken die hierop van toepassing zijn. Hiermee draagt de houder er zorg voor dat er in de dagopvang conform het pedagogisch beleid wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen die gesteld worden aan de pedagogische praktijk.

Toetsing

De toezichthouder beoordeelt of de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleidsplan van de houder en er verantwoorde dagopvang plaatsvindt volgens de Wet Kinderopvang.

Hierbij wordt uitgegaan van de volgende vier pedagogische basisdoelen:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid.
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competenties.
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competenties.
- Het overdragen van waarden en normen.

Beoordeling

Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observaties van beroepskrachten. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0 – 4 jaar.

De toezichthouder heeft onder andere het volgende waargenomen:

Emotionele veiligheid

- *De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.*

Op de grond zit een baby in een wipstoel. Wanneer de baby begint te huilen, loopt de beroepskracht naar de baby toe. Ze zakt door haar knieën tot ooghoogte en spreekt de baby rustig

toe: "Ben jij een beetje moe? Ik denk dat jij een schone luier nodig hebt en dat het tijd is om naar bed te gaan." Op de commode benoemt de beroepskracht haar handelingen: "Zo, ik trek je mooie jurk uit en dan krijg je een schone luier." Tijdens het verschonen moppert de baby wat. De beroepskracht speelt hierop in door de baby haar sokken te geven: "Wil jij deze vasthouden, dan zijn we snel klaar." De baby lacht en zwaait met de sokken. Gedurende deze contactmomenten is de beroepskracht meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Haar handelingen sluiten aan op de interactie met het kind.

Sociale competentie

- *De beroepskracht ondersteunt de kinderen in hun onderlinge interactie.*

De beroepskracht creëert een uitnodigende leeromgeving door verschillende materialen aan te bieden en een kind te stimuleren om een knutselwerk te maken voor een jarig familielid. De beroepskracht benut het moment om kleine gesprekjes aan te knopen over jarig zijn, waardoor de taalontwikkeling en sociale interactie worden gestimuleerd. Wanneer andere kinderen interesse tonen, legt ze rustig uit wat de bedoeling is van het werkstuk en nodigt hen uit om ook creatief aan de slag te gaan, met een knutselwerkje voor Vaderdag.

Om de samenwerking te bevorderen, geeft de beroepskracht de kinderen spelenderwijs een opdracht om iets te kleuren en begeleidt ze het proces van het uitzoeken van stickers. De beroepskracht ondersteunt de kinderen in het nemen van beurt en stimuleert daarmee sociale vaardigheden zoals wachten, rekening houden met anderen en het delen van materialen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (Locatiebezoek 30 mei)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid KDV Het Paleisje Meander Februari 2025)

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De personen werkzaam bij en het bestuur van dit kindercentrum voldoen aan de eisen die gesteld worden aan de verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

Toetsing

In de wet kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven in het personenregister. De toezichthouder beoordeelt of deze personen zijn ingeschreven. De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of het bestuur op de juiste wijze staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang.

Beoordeling

De personen nieuw werkzaam na de vorige inspectie bij dit kindercentrum zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de organisatie. In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd op bestuurlijk niveau. Het bestuur is op de juiste manier ingeschreven.

Opleidingseisen

Conclusie

De beroepskrachten van het kindercentrum voldoen aan de eisen die gesteld worden aan de opleidingseisen.

Toetsing

De toezichthouder beoordeelt of de beroepskrachten in het bezit zijn van een geldige beroepskwalificatie.

Beoordeling

De beroepskrachten nieuw werkzaam sinds de laatste inspectie hebben een geldige beroepskwalificatie volgens de meest recente CAO Kinderopvang en hebben een geldig bewijsstuk waarmee ze voldoen aan de eis voor babyscholing.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recente CAO Kinderopvang. De beroepskwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerker is gecontroleerd tijdens een voorgaande inspectie.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen die gesteld worden aan het aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs.

Toetsing

De toezichthouder beoordeelt of de beroepskrachten volgens de beroeps-kind ratio op de juiste wijze zijn ingezet. Daarbij wordt er gekeken of de momenten dat er afgeweken wordt dit conform de wettelijke eisen gebeurt en er volgens het beleidsplan van de organisatie wordt gewerkt.

Beoordeling

Op de dag van inspectie voldoet de beroepskracht-kind ratio aan de getoetste voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**Conclusie**

De houder voldoet aan de eisen die gesteld worden aan de inzet pedagogisch beleidsmedewerkers.

Toetsing

De toezichthouder beoordeelt of de werkwijze van de pedagogisch beleidsmedewerkers schriftelijk is vastgelegd met in ieder geval de volgende eisen:

- jaarlijks vastgesteld
- de wijze waarop de minimale verplichte uren worden ingezet verdeeld over de organisatie
- Inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders
- Iedere beroepskracht ontvangt jaarlijks coaching in de praktijk

Beoordeling

De toezichthouder heeft ingezien hoe de houder heeft vastgelegd aan de wettelijke eisen te voldoen voor de pedagogisch beleidsmedewerker. Voor 2025 heeft de houder de rol van PBM en de verdeling van de uren tussen de coaching en beleidsvorming op deze locatie beschreven. De uren zijn ingezet o.a. door individuele - en groepscoaching.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de coaching die zij jaarlijks ontvangen. In de praktijk ontvangt elke medewerker daadwerkelijk deze coaching.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (Locatiebezoek 30 mei)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid KDV Het Paleisje Meander Februari 2025)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Presentielijst (Locatie bezoek 30 mei)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Inspectierapport (26 augustus 2024)
- Uren verantwoording Paleisje Meander 2024
- Coaching Het Paleisje Meander 2025

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste eisen die gesteld worden aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Toetsing

De toezichthouder beoordeelt of het kindercentrum beschikt over een veiligheids- en gezondheidsbeleid en de houder zorg draagt dat er in de dagopvang volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Tijdens het onderzoek is er beoordeeld hoe houder er zorg voor draagt dat er in de praktijk wordt gehandeld volgens het beleid veiligheid en gezondheid. De toezichthouder heeft een steekproef genomen.

Op deze locatie zijn onderstaande onderwerpen besproken en geobserveerd:

- Voedselveiligheid
- Allergieën
- Evacuatie oefeningen
- Uitstapjes

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de procedures en afspraken die hierop van toepassing zijn. Hiermee draagt de houder er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen die gesteld worden aan de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Toetsing

De toezichthouder beoordeelt of de beroepskrachten op de hoogte zijn van de meldcode.

Beoordeling

De houder brengt de meldcode onder de aandacht bij de beroepskrachten.

De beroepskrachten zijn voldoende op de hoogte van de inhoud van de meldcode kindermishandeling en kunnen daarnaar handelen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (Locatiebezoek 30 mei)
- Beleid veiligheid en gezondheid (Veiligheid en Gezondheid Het Paleisje 2023)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Locatie specifieke risico's Het Paleisje Meander

Ouderrecht

Informatie

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen die gesteld worden aan de eisen aan de informatie.

Toetsing

De toezichthouder beoordeelt of de houder ouders informeert over het beleid en het inspectierapport door dit zo spoedig mogelijk makkelijk vindbaar te plaatsen op eigen website. Indien er geen website is zorgt de houder dat er een afschrift van het inspectierapport ter inzage voor ouders en personeel is op een toegankelijke plaats.

Beoordeling

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid, o.a. door middel van nieuwsbrieven. De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats.

Oudercommissie

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen die gesteld worden aan de eisen aan de oudercommissie.

Toetsing

De toezichthouder beoordeelt of de houder volgens de wettelijke eisen een oudercommissie heeft ingesteld.

Beoordeling

Oudercommissie ingesteld

Houder heeft een reglement oudercommissie opgesteld die voldoet aan de voorwaarden en heeft daarnaast een oudercommissie ingesteld.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleid KDV Het Paleisje Meander Februari 2025)
- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie (Oudercommissie Het Paleisje Meander Notulen vergadering 10-02-2025)
- Website (<https://hetpaleisje.nl/locaties/kinderopvang-nieuwerkerk-ad-ijssel/>)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.
(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.
(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.
(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Het Paleisje Meander BV
Website	: http://www.hetpaleisje.nl
Aantal kindplaatsen	: 38
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Het Paleisje Meander B.V.
Adres houder	: Marten Meesweg 8
Postcode en plaats	: 3068 AV Rotterdam
Website	: www.hetpaleisje.nl
KvK nummer	: 53264576
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hollands Midden
Adres	: Postbus 121
Postcode en plaats	: 2300 AC LEIDEN
Telefoonnummer	: 088-3083460
Onderzoek uitgevoerd door	: S Demper

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zuidplas
Adres	: Postbus 100
Postcode en plaats	: 2910 AC NIEUWERKERK AD IJSSEL

Planning

Datum inspectie	: 30-05-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 07-07-2025
Zienswijze houder	: 14-07-2025
Vaststelling inspectierapport	: 15-07-2025

Verzenden inspectierapport naar houder : 15-07-2025

Verzenden inspectierapport naar
gemeente : 15-07-2025

Openbaar maken inspectierapport : 05-08-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn zeer verheugd met de positieve bevindingen in het rapport. Het is voor ons een mooie bevestiging dat onze inzet en werkwijze bijdragen aan een veilige, gezonde en stimulerende opvangomgeving voor de kinderen.

Wij streven voortdurend naar kwaliteit in onze opvang. Ons stabiele en betrokken team van pedagogisch medewerkers speelt hierin een cruciale rol. Hun toewijding en professionaliteit vormen de grote kracht van onze organisatie.