

Inspectierapport

Het Paleisje Capelle B.V. (BSO)

Stationsplein 20

2907 MJ Capelle aan den IJssel

Registratienummer 263684131

Toezichthouder: GGD Rotterdam-Rijnmond

In opdracht van gemeente: Capelle aan den IJssel

Datum inspectie: 07-07-2020

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 06-10-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
<i>Beschouwing</i>	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	6
Veiligheid en gezondheid.....	8
Accommodatie.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat	10
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid.....	12
Accommodatie.....	12
Gegevens voorziening.....	13
Opvanggegevens	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD)	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	13
Planning	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het hoofdstuk 'overzicht getoetste inspectie-items' geeft een duidelijk beeld welke voorschriften zijn beoordeeld tijdens dit onderzoek.

Beschouwing

Feiten over BSO Het Paleisje Capelle B.V.

BSO Het Paleisje Capelle B.V. is onderdeel van kinderopvang Het Paleisje en is gevestigd in een kantoorpand op de tweede verdieping. Op dezelfde verdieping is het kinderdagverblijf van deze organisatie gevestigd.

Op de begane grond is een buitenspeelruimte voor het kinderdagverblijf. De BSO maakt voornamelijk gebruik van speelgelegenheden in de wijk. In november 2019 heeft de houder een wijzigingsverzoek aantal kindplaatsen ingediend; van 37 naar 19 kindplaatsen. Op de BSO worden momenteel per dag maximaal 19 kinderen opgevangen in 1 basisgroep.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen twee jaar hebben de volgende inspecties plaatsgevonden:

24-09-2019: nader onderzoek. Hierbij zijn geen overtredingen geconstateerd op de voorschriften die binnen dit onderzoek zijn beoordeeld.

02-07-2019: jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn overtredingen geconstateerd binnen het domein Pedagogisch klimaat.

07-11-2018: jaarlijks onderzoek. Hierbij zijn op de onderzochte items geen overtredingen geconstateerd.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit onderzoek zijn geen overtredingen geconstateerd op de voorschriften die binnen dit onderzoek zijn beoordeeld.

De bevindingen worden nader toegelicht bij de betreffende domeinen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan, welke de houder geplaatst heeft op de website van de organisatie. De versie op de website is echter verouderd. In het kader van het huidige onderzoek heeft de toezichthouder een pedagogisch beleidsplan ontvangen uit maart 2020. De locatiemanager geeft aan dat de huidige versie spoedig op de website geplaatst zal worden.

Pedagogische praktijk

De 4 basisdoelen zoals vastgelegd in de Wet kinderopvang zijn geobserveerd en beoordeeld:

- Emotionele veiligheid
- Persoonlijke competentie
- Sociale competentie
- Overdracht van normen en waarden

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar (versie januari 2015) met de daarin opgenomen indicatoren. De teksten van de gedragsbeschrijvingen van de pedagogische praktijk uit het veldinstrument zijn cursief gedrukt.

Alle basisdoelen zijn beoordeeld. Hieronder zijn slechts een paar voorbeelden uitgewerkt van situaties die zich voordeden tijdens de observatie.

De observatie heeft plaatsgevonden op een dinsdagmiddag.

Emotionele veiligheid

Indicator: Er heerste een ontspannen, open sfeer in de groep.

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.

Observatie:

Om 15.15 uur komen de kinderen uit school en gaan met z'n allen aan tafel. Er liggen boekjes op tafel voor de kinderen die even moeten wachten tot iedereen naar de wc is geweest en zijn/haar handen heeft gewassen. Als iedereen aan tafel zit, neemt de beroepskracht met de kinderen de regels op de BSO door. Aan de kinderen is te merken dat het een herkenbaar programma betreft. De beroepskracht benadert ieder kind met de vraag wat hij/zij wil doen, zij draagt hierbij respect uit voor ieder kind. Zo geeft één kind aan dat zij moe is en wil slapen. De beroepskracht heeft een kort gesprekje met het kind over het moe zijn en geeft aan dat het mag rusten. Om 15.30 uur zijn alle kinderen bezig. Zo zitten er kinderen aan tafel te kleuren, speelt één kind op een kleed met poppetjes van plastic, vermaakt één kind zich bij de voetbaltafel en wordt er verkleed. De beroepskracht verplaatst zich door de ruimte en neemt afwisselend bij de kinderen plaats voor een gesprekje of verdieping van het spel.

Overdracht van normen en waarden

Indicator: Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

E beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn (meestal) consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen. De beroepskrachten communiceren in heldere taal en met een correcte woordkeuze.

Observatie:

Een ouder kind zit aan tafel met zijn hoofd op zijn armen. De beroepskracht betreft het kind meerdere keren bij de groep onder andere door op een vriendelijke manier te vragen: "Wat heb je van het weekend gedaan?". Tevens vraagt ze het kind om hulp bij het dekken van de tafel. Het kind reageert niet enthousiast, de beroepskracht benadrukt dat het niet hoeft. Een ander kind biedt hulp aan en roept enthousiast: "Ik wel".

Conclusie:

Tijdens het onderzoek is gebleken dat de houder zorg draagt voor de uitvoering van de 4 basisdoelen zoals genoemd in de Wet kinderopvang. Hiermee wordt voldaan aan de voorschriften met betrekking tot de uitvoering van de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij deze steekproef is de inschrijving en de koppeling in het personenregister kinderopvang (PRK) van de beroepskrachten werkzaam op de BSO locatie.

De gecontroleerde medewerkers zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het PRK.

Opleidingseisen

De door de toezichthouder gecontroleerde beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

De door de toezichthouder gecontroleerde pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Er wordt voldaan aan de voorschriften.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het bezoek blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen. Er worden 9 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht.

Ook uit de steekproef over de weken 26 en 27 2020 blijkt dat wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

De buitenschoolse opvang en het kinderdagverblijf vormen samen 1 kindcentrum, beroepskrachten zijn hierdoor nooit alleen aanwezig in het kindcentrum.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De berekening van de ureninzet van de pedagogische beleidsmedewerker over het jaar 2020 is voor buitenschoolse opvang Het Paleisje Capelle B.V. door de houder digitaal toegestuurd. De berekening is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders onder andere op de website. In de berekening is onderscheid gemaakt tussen het aantal uren dat bestemd is voor het werken aan beleidsvoornemens en het aantal uren dat besteed wordt aan coaching. Binnen de organisatie is er 1 medewerker die de taak van pedagogisch coach heeft. Samen met 1 andere medewerker richt zij zich ook op de taken van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Daarnaast is beoordeeld of de berekende ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker in het voorgaande jaar daadwerkelijk is uitgevoerd zoals dit schriftelijk door de houder is vastgelegd. Over het jaar 2019 heeft de houder aannemelijk gemaakt dat de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker op buitenschoolse opvang Het Paleisje Capelle B.V. uitgevoerd is in overeenstemming met het beleid van 2019. Ook uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij in 2019 daadwerkelijk zijn gecoacht door de pedagogisch beleidsmedewerker van de organisatie. Coaching vond onder andere plaats aan de hand van observatielijsten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang bestaat uit 1 basisgroep.

Omvang en samenstelling van de groep voldoen aan de voorschriften.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Presentielijsten (Weken 26 en 27 2020)
- Personeelsrooster (Weken 26 en 27 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Protocol pedagogisch beleidsmedewerker, februari 2020;
- Inzet Pedagogisch coach Het Paleisje 2019;
- Ingezette uren PC 2019.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In de praktijk zijn geen bijzonderheden aangetroffen ten aanzien van de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Er is tijdens de opvang te allen tijde minstens één volwassene aanwezig met een EHBO-kwalificatie conform de voorschriften.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- EHBO-certificaten

Eisen aan ruimtes

Aan het gebouw grenst een buitenspeelruimte van 395 m². Dit is voldoende groot voor het totaal aantal kindplaatsen van zowel het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. De buitenspeelruimte is geheel omheind met een hekwerk.

Tijdens het inspectiebezoek constateert de toezichthouder dat de buitenspeelruimte opgesplitst kan worden in 2 delen middels een hekwerk. De kinderen van het kinderdagverblijf spelen op het achterste, passend ingerichte gedeelte wat voldoende groot is voor de 62 kindplaatsen van het kinderdagverblijf. Dit deel is middels het hekwerk niet aangrenzend aan het gebouw. Dit heeft de toezichthouder teruggekoppeld aan de locatiemanager en zal beoordeeld worden tijdens het jaarlijks onderzoek van het kinderdagverblijf.

De kinderen van de BSO spelen op het deel dat aangrenzend is aan het gebouw wat voldoende groot is voor de 19 kindplaatsen van de BSO. De buitenspeelruimte is tijdens het inspectiebezoek niet passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is 1 mand beschikbaar met los spel materiaal zoals een bal. In het pedagogisch beleid staat beschreven: 'Wij bieden daarom een grote variatie in activiteiten, in speelmogelijkheden en in spelmaterialen, zowel binnen als buiten'.

Dat de buitenruimte niet passend ingericht is, is ook bij het jaarlijks onderzoek in 2019 gesignaleerd en staat als aandachtspunt beschreven in het bijbehorende inspectierapport. De organisatie heeft naar aanleiding van dit inspectieonderzoek (2019) een plan van aanpak opgesteld waarin staat beschreven hoe er zorg voor wordt gedragen dat de BSO kinderen ook op de korte dagen gebruik maken van de buitenruimtes in de omgeving. In dit plan van aanpak staat onder andere dat de afspraak is dat er standaard naar de speeltuin op 2 minuten loopafstand van Het Paleisje Capelle wordt gegaan.

Uit gesprek met de locatiemanager blijkt dat de werkwijze met betrekking tot het buiten spelen gewijzigd is door de maatregelen tegen het coronavirus. Kinderen spelen vanaf ongeveer 4 uur in de middag tot ze opgehaald worden (maximaal 19.00 uur) buiten zodat ouders niet in het gebouw hoeven te komen. Daarnaast zijn de speeltuinen in de buurt afgesloten en zijn er minder mogelijkheden voor het aanbieden van activiteiten omdat het aantal en de leeftijd van de aanwezige kinderen het mogelijk maakt dat ze opgevangen worden door 1 beroepskracht. De locatiemanager geeft in een eerste gesprek aan dat de locatie in afwachting is van de levering van extra spel materiaal. Naar aanleiding van dit gesprek ontvangt de toezichthouder een nieuw plan van aanpak met betrekking tot de inrichting en het gebruik van de buitenspeelruimte door de BSO en het kinderdagverblijf. Tijdens een tweede gesprek, een aantal weken later, geeft de locatiemanager aan dat onder andere de picknicktafel en de zachte bal al in gebruik zijn.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview
- Observatie(s)
- Plattegrond

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deeltaalvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Het Paleisje Capelle B.V.
Website : <http://www.hetpaleisje.nl>
Aantal kindplaatsen : 19

Gegevens houder

Naam houder : Het Paleisje Capelle B.V.
Adres houder : Rietbaan 2a
Postcode en plaats : 2908 LP Capelle aan den IJssel
Website : www.hetpaleisje.nl
KvK nummer : 57554382
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : J. Bogerman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Capelle aan den IJssel
Adres : Postbus 70
Postcode en plaats : 2900 AB CAPELLE AAN DEN IJSSEL

Planning

Datum inspectie : 07-07-2020
Opstellen concept inspectierapport : 29-09-2020
Zienswijze houder : 01-10-2020
Vaststelling inspectierapport : 06-10-2020
Verzenden inspectierapport naar houder : 08-10-2020

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 08-10-2020
Openbaar maken inspectierapport : 08-10-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn erg trots op het positieve rapport dat wij hebben gekregen. De conclusies uit dit rapport bevestigen dat onze visie en doelstellingen voldoen aan alle wettelijke eisen en regels die aan de kinderopvang worden gesteld.

Het team van Het Paleisje Capelle streeft ernaar de hoogste kwaliteit te bieden en we blijven er hard aan werken om dat ook te kunnen behouden.

Wij willen de inspecteur bedanken voor de fijne samenwerking.

Met vriendelijke groet,
Ouafa Bouharrou
Locatiemanager